

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1.

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Vereniging : de vereniging genaamd "Sportraad Valkenswaard".
- Statuten : de statuten van de Sportraad Valkenswaard.
- Leden : de leden van de Sportraad Valkenswaard.
- Algemene vergadering : de in artikel 10 van de statuten bedoelde algemene vergadering van de Sportraad Valkenswaard.

### HET BESTUUR

#### Artikel 2.

1. Het dagelijks bestuur komt bijeen op verzoek van de leden van het dagelijks bestuur of op verzoek van enig ander niet tot het dagelijks bestuur behorend bestuurslid, in die zaken die geen uitstel tot de eerstvolgende bestuursvergadering kunnen hebben.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten, waarvoor zij repressieve goedkeuring van het bestuur behoeft.
3. De secretaris stelt de leden van het bestuur onverwijld in kennis van hetgeen door het dagelijks bestuur is besloten.
4. Het bestuur is bevoegd de bespreking van zaken waarvan zij dat wenselijk acht, aan het dagelijks bestuur over te dragen, waarbij hetgeen in de leden 2 en 3 is bepaald, onverminderd van kracht blijft.
5. Met betrekking tot de samenstelling van het bestuur gaat de voorkeur uit naar een evenwichtige verdeling tussen de diverse sportdisciplines, zoals binnen - buiten - en/of natte sporten, één vertegenwoordiger vanuit de commerciële sportaanbieders, welke gevestigd zijn te Valkenswaard, één anders georganiseerde vertegenwoordiger, één onafhankelijk bestuurslid, dat op basis van zijn deskundigheid wordt voorgedragen en één onafhankelijk voorzitter.
6. Het bestuur is bevoegd, onder zijn verantwoordelijkheid, bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door projectgroepen.

### DE BESTUURSVERGADERING

#### Artikel 3.

1. De secretaris roept, op gezag van de voorzitter, tenminste 4 maal per verenigingsjaar de bestuursleden in vergadering bijeen, of zoveel vaker als dit naar het oordeel van de voorzitter of één van de bestuursleden nodig is, door toezending van een uitnodiging en overlegging van de vergaderagenda.
2. De bestuursleden zijn gehouden om, voortvloeiende uit hetgeen krachtens de wet en de statuten aan hen is opgedragen, zoveel als mogelijk aanwezig te zijn ter bestuursvergadering.
3. Ieder bestuurslid heeft ter vergadering één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. Het bestuur stemt met gewone meerderheid van stemmen, tenzij de voorzitter of een meerderheid van de aanwezige bestuursleden van mening is dat een specifieke meerderheid vereist zal zijn. In beginsel zal de stemming mondeling zijn, tenzij de voorzitter of een meerderheid van de aanwezige bestuursleden van mening is dat tot schriftelijke stemming moet worden overgegaan.
4. De secretaris overlegt na de vergadering aan alle bestuursleden een verslag, welke in de eerstvolgende vergadering dient te worden vastgesteld. Het verslag vermeldt de genomen bestuursbesluiten en maakt melding van de aan en afwezige bestuursleden. Tevens wordt daar bij bepaald hoe de inwerkingtreding van de besluiten is geregeld.

5. De voorzitter is bevoegd alle maatregelen te nemen welke een ordelijk verloop van de vergaderorde waarborgen. De secretaris draagt er zorg voor dat steeds ter vergadering een exemplaar van de statuten en dit reglement aanwezig zijn.
6. De voorzitter of een meerderheid van de aanwezige bestuursleden is bevoegd een notie van orde te stellen als daartoe de behoefte ter vergadering ontstaat.
7. Tot het nemen van besluiten is alleen die vergadering van het bestuur bevoegd waar tenminste de helft plus één van het aantal zitting hebbende bestuursleden op het moment van de besluitneming daadwerkelijk aanwezig zijn.
8. De agenda van de vergadering bevat onder meer:
  - a. vaststelling van de notulen van de vorige vergadering;
  - b. wat verder ter tafel komt;
  - c. rondvraag.
9. Ook niet-bestuursleden kunnen, na daartoe verkregen toestemming van de overige bestuursleden, aan de beraadslagingen deelnemen.

## **BESTUURSFUNCTIES**

### **Artikel 4.**

1. De voorzitter is belast met de algemene leiding van de vereniging. Hij geeft leiding aan het bestuur en treedt ter vergadering op als voorzitter van de besprekingen. De voorzitter is daarbij gehouden als eerstverantwoordelijke de naleving van de statuten en de reglementen van de vereniging te waarborgen en naar geest en bepaling van de regels voor de uitvoering van de bestuurstaak zorg te dragen.
2. De secretaris is als eerstverantwoordelijke belast met de zorg voor de interne en externe correspondentie van de vereniging. Voorts draagt de secretaris zorg voor de oproeping, afhandeling en verslaglegging van de vergaderingen, alsmede voor het ter kennis brengen van de besluiten van het bestuur aan de betrokkenen en/of aan de vereniging.
3. De penningmeester is belast met de zorg voor de financiën van de vereniging. Hij draagt daarbij zorg voor een goede en overzichtelijke boekhouding en stelt het bestuur regelmatig op de hoogte van de stand van zaken van de middelen.
4. De vice-voorzitter treedt bij ontstentenis van de voorzitter in alle rechten en lichten van de voorzitter. Bij langdurige ontstentenis neemt de vice-voorzitter de functie van voorzitter waar zolang dat nodig is, alvorens door het bestuur nadere voorziening is getroffen.
5. Het bestuur bepaalt ten aanzien van haar overige functies een taakstelling en treft daarbij alle voorzieningen welke een doelmatige en goede uitvoering van de taak noodzakelijk zijn. De taakstelling wordt vastgesteld bij besluit van het bestuur.

## **ALGEMENE LEDENVERGADERING**

### **Artikel 5.**

#### **Besluitvorming**

1. De algemene vergaderingen, evenals de daarin behandelde stukken zijn openbaar.
2. Ook niet-leden kunnen, na daartoe verkregen toestemming van de Algemene Leden Vergadering, aan de beraadslagingen deelnemen.
3. Schriftelijke stemmingen geschieden met dichtgevouwen stembriefjes. Deze stemming heeft plaats ten overstaan van een commissie voor stemopneming, gevormd door drie door de voorzitter uit de algemene ledenvergadering aan te wijzen personen, waarvan hij zelf geen deel kan uitmaken.
4. Mondelinge stemmingen vinden plaats bij wijze van handopsteken, tenzij de voorzitter of tenminste tien leden hoofdelijke stemming verlangen. Bij hoofdelijke

- stemming verzoekt de voorzitter, of degene die hij daartoe aanwijst, de leden die de presentielijst hebben getekend, één voor één hun stem uit te brengen.
- 5 Leden hebben behalve stemrecht, de rechten van initiatief, amendement en interpellatie. Zij kunnen deze rechten eerst uitoefenen na de presentielijst van de betreffende vergadering te hebben getekend.

#### **Artikel 6.**

##### **Notulen**

In elke vergadering wordt voorlezing gedaan van de notulen, respectievelijk het verslag, van de vorige vergadering, tenzij deze tevoren aan de leden zijn toegezonden. De leden zijn bevoegd fouten of onvolkomenheden in deze notulen, respectievelijk het verslag, te herstellen, waarna zij worden vastgesteld.

#### **Artikel 7.**

##### **Agenda**

Agendapunten en/of voorstellen ter behandeling in de vergadering dienen veertien dagen voor de aanvang van de vergadering, aan de secretaris te zijn opgegeven.

### **COMMISSIES EN THEMA EN PROJECTGROEPEN**

#### **Artikel 8.**

##### **Verantwoording**

Geen enkele commissie of projectgroep heeft uitvoerende macht, tenzij die door de algemene ledenvergadering of door het bestuur -voorzover hiertoe krachtens een bepaling van enig reglement van de vereniging bevoegd, uitdrukkelijk is verleend.

Elke commissie of thema/projectgroep is verantwoording schuldig aan het orgaan dat haar benoemde.

### **CONTRIBUTIES**

#### **Artikel 9.**

De hoogte van de verschuldigde contributies en de betaling daarvan is nader geregeld in een bijlage die van dit huishoudelijk reglement deel uitmaakt.

### **SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 10.**

In de gevallen waarin de statuten, dit huishoudelijke reglement of de eventuele andere reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

4 1517128  
64949  
LJ  
HR mei 2008

**Bijlage artikel 9 CONTRIBUTIES**

Het vaststellen van de hoogte van de contributie wordt behandeld in de eerst komende Algemene Vergadering van de Sportraad Valkenswaard, die uiterlijk vóór 1 december 2008 moet hebben plaats gevonden.